# 论文收录检索全自助流程使用说明

### 一、操作流程

- 1. 平台登录
- (1) 全流程平台地址: https://zsfw.bit.edu.cn/kycgfwptweb/login。





(2) 点击"校内岗聘检索专用通道"。



- 2. 委托申请
  - (1) 点击"新建报告",填写委托申请



(2) 选择"填制表单"



### (3) 填写个人信息



#### (4) 选择待检索数据库

已默认勾选必要信息,可直接点击右上角"论文处理", 特殊要求可自行设置。

检索库默认勾选: SCIE、SSCI、EI、ESCI、CSSCI、CSCD; 分区/影响因子默认勾选: JCR 影响因子(发文年)、中科院 分区(发文年), 默认检索 "作者贡献"。

注意,论文作者贡献信息来源于被收录数据库的著录信息,如有其他情况,请自行向单位提交相关佐证材料,此报告中作者贡献信息不再修改。

					〈 阅读条款 返 回	论文处理 >
索条件						
选择您的检索需求						
WOS核心合集	SCIE	EI	SSCI	A&HCI	CPCI-S	
CPCI-SSH	ESCI	最新期ESI高被引	最新期ESI热点	SCOPUS	MEDLINE	2
CSCD	CSSCI	知网	北大核心期刊			
刊分区/影响因子/引用范	19					
JCR期刊分区			中科院期刊分区	升级版		
☑ 发文年			☑ 发文年			Ŧ
作者贡献						

#### (5) 导入论文

平台提供多种方式导入待检索论文:集成检索、文件导入、历史记录、认领导入、填报导入,推荐使用集成检索。 (岗聘相关需求,可通过"填报导入"一键导入填报平台岗 聘类表单的论文数据)。

"集成检索",通过收录号、标题等方式检索,勾选检索结果,导入论文;

"文件导入",请按模板填写对应内容,并上传;

"历史记录",该账户下已生成检索报告的论文,勾选 历史记录,导入论文;

"认领导入",平台自动呈现成果认领平台已认领的论 文数据;

"填报导入",平台自动按照顺序呈现"填报平台-岗聘 类表单"的论文数据。

服务	务条款,收费标准	, 操作指南 填制委托书详情,确定检索条件
XX的收	录检索证明	
导入方式:	集成检索	文件导入 历史记录 认领导入 填报导入
	文献详情	
	集成检索导入	×
	收录号	WOS:000345699100014 WOS:000343336000023 WOS:000301615200056
		E1:20243216819066 E1:20233214512238 E1:20232014092583
	◆数据库: ✓ We ◆年度范围: 199	El:20233214512238 El:20232014092583
		El:20233214512238 El:20232014092583 b of Science  Scopus  El   CSCD  MEDLINE  PubMed  CSSCI 全部选择
	* 年度范围: 199	El:20233214512238 El:20232014092583 b of Science

### (6) 点击开始检索

由于外部收录库的并发数限制,平台将逐篇排队进行论 文检索,检索时间随论文数量递增。如有检索失败的论文, 可点击"重新检索"。



## (7) 生成报告

自行生成并下载带有电子签章的 PDF 报告。注意: 试运行期间,每位教职工最多生成 2 次检索报告,请谨慎操作。



### 二、操作演示



集成检索



填制表单

### 三、联系方式

工作时间业务人员电话: 68914779、81384160

开馆期间前台咨询电话: 68913664、81382909

### 四、注意事项

- 1. 岗聘期间平台业务量较大,为免漏检数据,重复申请,请提前整理好个人论文收录号等数据,方便导入平台,成功检索。
- 2. 业务高峰期,数据库检索并发用户有限,可能会出现 平台运行卡顿延迟等情况,请耐心等待,或者换个其他时间 再提交。
- 3. "校内岗聘检索专用通道"在 2025-2028 年度岗位聘 用工作期间开放试运行,以全自助形式为我校教职工提供论

文收录检索,并生成电子报告。原有图书馆代查代检服务维持不变。考虑到平台检索承载力有限,为保障服务的稳定性与高效性,试运行期间每位教职工最多可生成2次检索报告!